



**RAPORT DE AUDIT INTERN  
AL ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE  
DIN UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI**

**Anul universitar 2022-2023**

**1. Misiunea:** realizarea controlului asupra modului în care s-au derulat activitățile didactice din U.E.B. și gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin planul strategic instituțional al universității.

**2. Obiectivul:** desfășurarea activităților de audit intern la nivelul fiecărei facultăți, respectiv program de studii, care urmăresc examinarea, în mod sistematic, a nivelului de menținere a procesului educațional, la standardele de calitate în învățământul universitar stabilite de legislația națională.

**3. Scopul:** de a întreprinde măsurile ce se impun în vederea consolidării, diseminării și dezvoltării aspectelor pozitive și de bune practici constatate și stabilirea măsurilor de corectare și eliminare a eventualelor puncte critice, necoformități sau disfuncționalități identificate de entitățile responsabile.

**4. Baza legală:**

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr 75/2011 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.75/2005 privind asigurarea calității educației;
- HG nr 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea *Metodologiei de evaluare externă a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță* a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Carta Universității Ecologice din București;
- Strategia Universității Ecologice din București de asigurare a calității procesului educațional;
- Codul de asigurare a calității al U.E.B. *ediția 2017/2023*;
- Manualul calității U.E.B. *ediția 2017/2023*;
- Regulament pentru auditarea internă a principalelor domenii de activitate, U.E.B., 2017 - *ediția 2017*;
- Planul de audit intern pentru anul universitar 2022-2023.

**5. Tipul de audit:** intern

**6. Perioada supusă auditării** - anul universitar 2022-2023

**7. Colectivul de auditare la nivelul universității:**

- auditorii interni ai UEB;
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC);
- Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC);
- Comisia pentru programe de studii;
- Comisia pentru probleme studențești.

Auditarea s-a desfășurat în conformitate cu *Tematica activității de auditare internă pe domeniul didactic* conform Regulamentului pentru auditarea internă a principalelor domenii de activitate, rev.13.07.2017 și a Calendarului de auditare revizuit în ședința Senatului UEB din data de 20.04.2023.

## TEMATICA ACTIVITĂȚII DE AUDITARE INTERNĂ

pentru anul universitar 2022-2023

(extras din Calendarul de auditare externă)

<b>Tematica/ Domeniul auditării</b>	<b>Participanți</b>	<b>Responsabil</b>
Activitatea didactică	<ul style="list-style-type: none"><li>- auditorii interni ai UEB</li><li>- CEAC</li><li>- DEAC</li><li>- Comisia pentru programe de studii;</li><li>- decani;</li><li>- directori de departament;</li><li>- subcomisii CEAC din facultăți;</li><li>- reprezentanți ai studenților din consiliile facultăților</li></ul>	Prorector activitate didactică și asigurarea calității

La nivelul fiecărei facultăți se constituie câte o subcomisie care organizează activitatea de auditare internă, elaborează propriul calendar și încheie un raport.

# AUDITAREA INTERNĂ A ACTIVITĂȚII DIDACTICE

## DIN UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

### 1. Activitățile supuse auditului intern

În Regulamentul Universității Ecologice din București pentru auditarea internă a principalelor domenii de activitate din 2017 sunt prevăzute următoarele activități ce sunt supuse auditului intern în domeniul activității didactice:

- a. îndeplinirea obiectivelor propuse prin program;
- b. parcurgerea integrală a fișelor disciplinelor din planul de învățământ;
- c. nivelul calitativ al activităților didactice desfășurate în cadrul programului;
- d. respectarea sistemului de evaluare a activității studenților;
- e. rezultatele obținute de studenți la sesiunile de examene;
- f. cum se îndeplinesc obiectivele rezultate din strategia universității de asigurare a calității educației în cadrul fiecărui program de studii;
- g. cum se acționează la nivelul departamentelor pentru asigurarea unei compatibilități între programele proprii și cele realizate de alte universități din țară și străinătate;
- h. cum se asigură adaptarea programelor la modificările ce apar în viața socio-economică și în planul cunoașterii.

### 2. Activitatea didactică

În conformitate cu art. 7 din *Regulamentul pentru auditarea internă a principalelor domenii de activitate*, Prorectorul coordonator al activității de învățământ și asigurarea calității a organizat activitatea de auditare anuală a domeniului didactic prin constituirea unei comisii de auditare la nivel de universitate, constituită din președintele Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) a U.E.B, directorul Departamentului de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC), președintele Comisiei pentru probleme studențești a Senatului, un membru al Comisiei pentru programe de studii a Senatului și un reprezentant al studenților, membru în Senatul UEB.

La nivelul fiecărei facultăți/departament, formată din: decan, director departament, președinte CEAC la nivelul facultății și reprezentant studenți membru CEAC / CF.

Comisia de auditare a activității didactice a constatat că în anul universitar 2022-2023 s-au realizat actualizări privind unele proceduri din Manualul Calității, care să fluidizeze procesul învățământului de tip sincron/hibrid, precum și stabilirea unor pârgii necesare pentru partea administrativă din Universitate.

În anul universitar 2022-2023 UEB a organizat și desfășurat un număr de 34 de programe de studii: 13 de licență și 19 de masterat și 2 programe de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică. În anul universitar 2022-2023 a fost evaluată instituțional universitatea și 9 programe de studii de licență (4 IF și 5 IFR), 1 domeniu de masterat (Psihologie).

O preocupare majoră pentru dezvoltarea ofertei educaționale a UEB, în concordanță cu cererea pe piața muncii a noi specializări, s-a concretizat în anul 2023 odată cu înființarea unui nou program de studii de masterat *GIS pentru Știința mediului*, care a fost încadrat de către ARACIS în domeniul de masterat Știința mediului.

Tot în aceeași direcție se înscrie și preocuparea privind realizarea Raport de evaluare pentru Departamentul de Formare Psihopedagogică Nivel I și Nivel II, la specializările: Educație Fizică și Sportivă, Kinetoterapie și Motricitate Specială, Psihologie, Ecologie și Protecția Mediului.

Toate programele de studii din ciclurile de studii de licență și domeniile de masterat din UEB sunt acreditate și evaluate cu calificativul „Încredere”.

Facultățile, prin cadrele didactice și studenții săi, au îndeplinit obiectivele propuse prin programele de studii, astfel încât viitorii absolvenți să aibă competențele teoretice și abilități practice necesare să acționeze eficient în domeniile respective.

Membrii Comisiilor de auditare, împreună cu Comisia de evaluare și asigurare a calității de la nivelul UEB și Departamentul de evaluare și asigurare a calității, au monitorizat activitatea cadrelor didactice din UEB. S-a constatat că în activitatea de selecție, angajare și formare continuă a personalului au fost respectate condițiile legale în vigoare; cerințele din Metodologiile referitoare la cadrele didactice din UEB etc.

Auditul intern pe facultăți a evidențiat faptul că asigurarea cu titulari de specialitate a disciplinelor a fost dificilă și s-a apelat la cadre didactice asociate, titularizate în învățământul universitar. Statele de funcții din UEB corespund nevoilor programelor de studii ale departamentelor din universitate. De asemenea, în situații punctuale, se evidențiază necesitatea realizării unei strategii de personal, pe termen scurt și mediu, în vederea atragerii de cadre didactice titulare și personal didactic auxiliar.

La desfășurarea cursurilor și seminarelor prevăzute în planurile de învățământ, cadrele didactice ale facultăților transmit studenților cunoștințe fundamentale și de specialitate care le asigură acestora dobândirea unor competențe profesionale și transversale necesare pentru a putea desfășura, după absolvire, activități specifice domeniului în care studiază, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

În anul universitar 2022-2023, cadrele didactice au organizat și desfășurat activitățile didactice conform fișelor de disciplină, la ambele forme de învățământ, IF și IFR. Platforma curriculară conținută în fișa disciplinei a fost susținută prin materialul bibliografic de referință.

Statele de funcții ale personalului didactic au fost avizate de Consiliile facultăților și de Senat și au fost aprobate de Consiliul de administrație. La departamentele cu discipline la mai multe facultăți, statele de funcții s-au completat pe baza notelor de comandă, avizate de rectorul universității. Personalul didactic, propriu și asociat, care a desfășurat activități de învățământ în universitate a îndeplinit condițiile legale pentru ocuparea posturilor, cu specializarea respectivă și doctoratul în domeniu.

Stadiul parcurgerii și nivelul calitativ al predării la discipline a fost discutat în ședințele de departamente, la finele sesiunilor de examene sau de an universitar, când s-a analizat situația promovabilității pe discipline, an de studii și promoții. Concluziile rezultate au arătat că indicatorii de calitate, în cea mai mare măsură, au fost îndepliniți.

Rezultatele monitorizării activităților didactice pe întreaga perioadă în care s-au desfășurat, atât exclusiv, cât și în sistem hibrid, au fost prezentate, discutate și analizate anual la toate nivelurile organizatorice: la nivel de departamente și facultăți: în Subcomisiile de Evaluare și Asigurare a Calității, Consiliile facultăților, diferite Comisii de specialitate, iar la nivel instituțional: în: DIFR-ID, CEAC, CCOC, DEAC, CEAC, Comisiile de specialitate ale Senatului și în plenul Senatului.

Pe lângă inerentele dificultăți înregistrate atât de studenților beneficiari, cât și de cadrele didactice în ceea ce privește desfășurarea activităților didactice teoretice și, mai ales practice, dar și a adaptării materialelor didactice suport (cur/seminare/lucrări practice/îndrumare etc.) analizele efectuate au relevat următoarele constatări:

Activitățile didactice au continuat să fie susținute cu aceeași ritmicitate în format hibrid, conform normelor legale. Studenții și masteranzii, atât de la programele IF, cât și cele de la IFR, au participat interactiv la cursuri/seminarii/proiecte/lucrări practice și au utilizat diverse resurse digitale, precum: biblioteca electronică, bazele de date științifice naționale și internaționale disponibile online.

În perioada 2022-2023, în plus față de ce s-a stipulat în Strategia UEB privind cercetarea, pentru 2020-2024, s-a început un program amplu privind digitalizarea activităților academice și administrative ale UEB:

[https://ueb.ro/cercetare/Strategia\\_de\\_digitalizare\\_UEB\\_v5.pdf](https://ueb.ro/cercetare/Strategia_de_digitalizare_UEB_v5.pdf)

Strategia de digitalizare a Universității Ecologice din București pentru perioada 2022-2027 aprobată de Senatul UEB integrează principiile și obiectivele asumate de echipa managerială și se aliniază obiectivelor generale și specifice ale Planului de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) al Comisiei Europene. Strategia de digitalizare se bazează și pe principiile propuse în proiectul Strategiei privind digitalizarea educației din România.

Obiectivele strategice și acțiunile prevăzute pentru îndeplinirea acestora au în vedere atât diversitatea domeniilor de specializare prezente în universitate și crearea unor oportunități de colaborare multidisciplinară, cât și individualitatea acestor domenii pentru aprofundarea unor teme specifice ale digitalizării.

## CONCLUZII

În anul universitar 2022 – 2023 au fost efectuate auditările interne ale facultăților pe domeniul didactic, planificate conform Programului de audit.

Prin analiza rezultatelor concretizate în acest Raport de audit intern al domeniului didactic, pot fi evidențiate și subliniate îmbunătățiri și progrese semnificative în ceea ce privește managementul universitar, asigurarea calității serviciilor educaționale în cadrul Universității Ecologice din București, la un nivel calitativ superior, adaptat cerințelor naționale din standardele educaționale de calitate.

În acest sens au putut fi reliefate progrese importante în diferite domenii, precum:

- Îmbunătățirea activității de monitorizare a procesului didactic la nivel UEB;
- Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice în relație cu structura posturilor din statul de funcțiuni al departamentelor;
- Încurajarea studenților/masteranzilor din UEB pentru a participa la activitățile de îmbunătățire a mediului academic din UEB;
- Strategia de cercetare științifică 2020-2024 și Strategia de digitalizare 2022-2027 susțin cercetarea din UEB prin dezvoltarea colectivelor de cercetare pe facultăți și interdisciplinar.

Aceste îmbunătățiri semnificative vin să sublinieze importanța procesului de autoevaluare la nivelul departamentelor UEB, precum și a eforturilor depuse, atât la nivelul conducerii universității și al facultăților/departamentelor, cât și la nivelul fiecărui membru al comunității universitare, de a asigura un climat normal de studiu, învățare și dezvoltare în procesul educațional.

### A. Puncte tari

U.E.B. are:

- o echipă managerială determinată și cu deschidere la nou, coerentă în acțiuni, cu disponibilitate la dialog și conlucrare;
- o structura departamentală bine consolidată;
- cadre didactice pregătite profesional care fac dovada unei preocupări constante pentru perfecționarea continuă a activității didactice și de cercetare, dedicate misiunii educaționale asumate;

- o preocupare permanentă pentru îmbunătățirea calității activității didactice în concordanță cu exigențele învățământului universitar actual;
- o strategie clară și articulată, în conformitate cu cadrul legislativ și normativ;
- derularea unui proiect de digitalizare prin PNRR care ridică foarte mult nivelul calitativ al activității de educație și cercetare, dar și activitățile de Management al UEB;
- o viziune și o cultură a calității în permanentă dinamică, adaptată atât la schimbările învățământului românesc și european, cât și la evoluția înregistrată pe piața muncii interne și internaționale.

## **B. Puncte slabe**

- O problemă majoră la nivelul universității o reprezintă diminuarea numărului cadrelor didactice titulare, chiar dacă acest fapt are cauze obiective.
- Insuficienta implicare a comunității academice în activitățile sociale, culturale și de voluntariat.
- Implicarea mediului de afaceri încă insuficient manifestată și utilizată în dezvoltarea UEB.

## **C. Amenințări**

- Există o ofertă dinamică a universităților particulare concurente, ce nu este dublată de cea a UEB.
- Dificultatea în atragerea cadrelor tinere și competente nemotivate de cariera didactică.

## **D. Perspective**

În anul universitar 2021-2022, UEB a participat la selecția proiectelor privind Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru profesiile digitale ale viitorului și, în prezent, derulează proiectul TDEC - Tranziție digitală și eco-climatică, finanțat din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Derularea acestui Proiect aduce un mare câștig calitativ pentru UEB; derularea atentă și corectă a Proiectului este extrem de important pentru percepția corectă a autorităților competente ce ar putea susține și alte proiecte derulate de către UEB.

## **RECOMANDĂRI PROPUSE**

1. Completarea necesarului de personal didactic și didactic auxiliar.
2. Continuarea implicării subcomisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de facultate în analiza planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a gradului de acoperire cu manuale, cursuri și îndrumare universitare.
3. Derularea Proiectului de digitalizare necesar dezvoltării bazei materiale a UEB.
4. Intensificarea colaborării cu mediul economic și social.
5. Sporirea acțiunilor pentru promovarea universității la nivel on line în vederea creșterii numărului de studenți.
6. Postarea pe site la termenele stabilite a documentelor de informare a studenților sau menite a îmbunătăți imaginea facultăților, precum și supervizarea materialelor postate.
7. Desemnarea unor persoane responsabile pentru menținerea legăturii cu absolvenții și consolidarea ALUMNI.

Prezentul raport s-a realizat pe baza Rapoartelor de Audit Intern la nivel de facultate.  
Raportul de Audit intern conține o Anexă privind ***Plan de măsuri de corectare și/ sau îmbunătățire a activităților la nivelul compartimentelor și la nivel instituțional (Anexa 1).***

Director DEAC,  
șl. dr. ing. Zoltan MAROSY

Prorector coordonator cercetare  
științifică și relații internaționale  
Conf. univ. dr. Ciprian ALEXANDRU

Prorector coordonator activitatea  
de învățământ și asigurarea calității  
Conf. univ. dr. Gabriel MANU

Rector,  
conf. univ. dr. Giuliano TEVI

Analizat și aprobat în ședința Senatului UEB din data de 15.01.2024.

PREȘEDINTELE SENATULUI  
conf. univ. dr. Janina MIHĂILĂ

**Plan de măsuri de corectare și/ sau îmbunătățire a activităților la nivelul compartimentelor și la nivel instituțional**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiective</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Monitorizare</b>
1.	Completare necesar personal didactic/ auxiliar prin ocuparea posturilor vacante prin concurs/ examen de promovare în cariera didactică	Analiza și revizuirea implementării Strategiei UEB pe facultăți, referitoare la necesarul de personal	Decani Directori departament	Iunie 2024	Președinte Consiliu de Administrație Rector Prorectori
		Elaborarea unei studii estimativ privind personalul didactic pensionabil pe termen scurt și mediu	Decani Directori departament	Iulie 2024	Rector Departament Resurse Umane
		Elaborarea unui plan de atragere a personalului didactic extern și de stimulare a celui intern	Comisia de strategie și dezvoltare instituțională	Septembrie 2024	Rector Prorectori
2.	Analiza și revizuirea planurilor de învățământ	Activitate realizată ca urmare a propunerilor rezultate în urma consultărilor cu angajatorii/absolvenții	Decani Directori departament	Mai 2024	Comisa pentru programe de studii, metodică și perfecționare
3.	Intensificarea colaborării cu mediul social și economic (parteneriate/ protocoale)	Analiza stadiului de colaborare	Decani Directori departament	Permanent	Rector Subcomisia pentru relații academice
		Identificarea oportunităților			
		Propuneri de noi colaborări			
4.	Promovarea universității la nivel on line	Actualizare site UEB	Decani	Permanent	Rector
		Promovare UEB	Responsabil UEB		
		Identificare oportunități			
5.	Dezvoltarea bazei materiale și a nivelului de dotare	Realizarea activităților din proiectul de digitalizare a UEB	Echipe de proiect	Conform proiect	Manager proiect Coordonator științific
6.	Actualizare site documente de informare a studenților	Conform Plan de activitate a UEB/ Plan de calitate a UEB	Directori departament Departament IT	Permanent	Decani
7.	Dezvoltarea și consolidarea asociației studențești ALUMNI UEB	Activități specifice	Reprezentanți studenți	Permanent	Comisia pentru probleme studențești